

Všeobecné obchodné podmienky

Úvodné ustanovenia

Predmetom všeobecných obchodných podmienok je úprava vzájomných práv a povinností medzi spoločnosťou ppm factum s. r. o., so sídlom: Na Pántoch 10, PSČ 831 06 Bratislava, IČ: 35 913 614 (ďalej len „Spoločnosť“ alebo „ppm“) a objednávateľom/odberateľom prác a služieb ppm pri vzájomnej obchodnej spolupráci.

I.

Poskytovanie služieb na základe záväzného objednávkového formulára

- 1.1. Tieto Všeobecné obchodné podmienky (ďalej len „Všeobecné podmienky“ alebo „VOP“ upravujú vzájomné práva a povinnosti súvisiace s poskytovaním prác a služieb (ďalej len „služby“) ppm pre Vás ako objednávateľa/odberateľa služby, ktorú ste si objednali na základe záväzného objednávkového formulára.
- 1.2. Obsah Všeobecných podmienok je záväzný pre každého objednávateľa/odberateľa, ktorý podpíše záväzný objednávkový formulár (ďalej tiež ako „zmluva“). Všeobecné obchodné podmienky sú k dispozícii na internetových stránkach spoločnosti ppm factum – www.ppmfactum.cz (na vyžiadanie je ich možné zaslať elektronicky).

II.

Súhlas so zmluvnými dokumentmi

- 2.1. Podpísaním záväzného objednávkového formulára vyjadrujete a potvrdzujete svoj súhlas s jeho obsahom, týmito Všeobecnými podmienkami a s cenovou kalkuláciou, ktorá je jeho súčasťou. Objednaním služieb potvrdzujete svoj súhlas a oboznámenie sa nielen so Všeobecnými podmienkami, ale aj s podmienkami poskytovania týchto služieb.

III.

Práva a povinnosti strán

- 3.1 Strany sa zaväzujú k obojstrannej súčinnosti pri plnení predmetu záväzného objednávkového formulára.
- 3.2 Ppm sa zaväzuje, že dodá práce a služby v dohodnutom termíne, písomne odsúhlasenom oboma stranami.
- 3.3 Ppm sa zaväzuje, že bude okamžite informovať objednávateľa/odberateľa o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu mať vplyv na úspešnosť zaistenia predmetu objednávky.
- 3.4 Pri podpise tejto zmluvy sa objednávateľ/odberateľ zaväzuje odovzdať zodpovednej osobe, ktorú určí ppm, nevyhnutné informácie, ktoré sú potrebné k realizácii objednávky.
- 3.5 Objávateľ/odberateľ sa zaväzuje vytvoriť ppm nevyhnutné organizačné a technické podmienky pre výkon objednanej činnosti.
- 3.6 Objávateľ/odberateľ sa zaväzuje, že v prípade zistenia nezrovnalostí, resp. nedostatkov v poskytnutých službách spoločnosťou ppm, dá túto skutočnosť na vedomie e-mailom ppm a to do 5 pracovných dní od dňa, kedy sa objednávateľ/odberateľ o týchto nedostatkoch alebo nezrovnalostiach dozvedel. Pri oznámení nezrovnalostí v neskoršom termíne, ppm vyvinie maximum

úsilia k ich odstráneniu a prípadne ich oprave. Ppm upozorňuje na skutočnosť, že možnosť opravy výrazne klesá s neskorším oznámením, čoho si je objednávateľ/odberateľ vedomý.

- 3.7 Objednávateľ/odberateľ sa zaväzuje poskytnúť ppm meno zodpovednej osoby oprávnenej preberať výstupy prác a služieb ppm. V prípade zmeny tejto osoby, je objednávateľ/odberateľ povinný na túto skutočnosť včas upozorniť.
- 3.8 Objednávateľ/odberateľ sa zaväzuje okamžite informovať ppm o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu mať vplyv na úspešnosť zaistovania predmetu objednávky, prípadne na zmenu pokynov objednávateľa/odberateľa.

IV.

Odmena a splatnosť

- 4.1. Objednávateľ/odberateľ sa zaväzuje za objednané a dodané služby zaplatiť ppm zmluvnú cenu, ktorá bola odsúhlasená oboma stranami záväzného objednávkového formulára.
- 4.2. Faktúry sú splatné do 20 dní odo dňa ich doručenia. Okrem údajov stanovených právnymi predpismi musia obsahovať aj číslo objednávky.
- 4.3. Faktúry sú doručované na fakturačnú adresu objednávateľa/odberateľa uvedenú v záväznom objednávkovom formulári.
- 4.4. Objednávateľ/odberateľ je oprávnený vrátiť faktúry, ktoré nie sú vystavené v súlade s týmto ustanovením spoločnosti ppm. Splatnosť sa nanovo počíta od vystavenia správnej faktúry.
- 4.5. Ppm sa zaväzuje faktúry doručiť objednávateľovi/odberateľovi ihneď po ich vystavení.

V.

Povinnosť mlčanlivosti

- 5.1. Ppm je povinná zachovávať vo vzťahu k tretím osobám mlčanlivosť o všetkých informáciách a skutočnostiach, o ktorých sa v nadväznosti na spoluprácu s objednávateľom/odberateľom dozvedela, pokiaľ tieto informácie nebudú vopred výslovne a nezameniteľne, písomnou formou, označené objednávateľom/odberateľom za informácie, ktoré nie sú ani chránené, ani dôverné.
- 5.2. Objednávateľ/odberateľ je povinný zachovávať vo vzťahu k tretím osobám mlčanlivosť o všetkých informáciách a skutočnostiach, o ktorých sa v nadväznosti na spoluprácu s ppm dozvedel, pokiaľ tieto informácie nebudú vopred výslovne a nezameniteľne, písomnou formou, označené ppm za informácie, ktoré nie sú ani chránené ani dôverné. V pochybnostiach sú všetky informácie a skutočnosti považované za dôverné.
- 5.3. Informáciami a skutočnosťami, o ktorých je objednávateľ/odberateľ povinný zachovávať mlčanlivosť, sa pre účely týchto VOP rozumejú akékoľvek informácie a skutočnosti technickej, prevádzkovej, výrobnéj či obchodnej povahy, a to bez ohľadu na ich reálnu alebo potenciálnu majetkovú či nemajetkovú hodnotu pre zamestnávateľa, a to samostatne alebo spoločne s ostatnými informáciami alebo skutočnosťami vo svojom súhrne.
- 5.4. Povinnosť mlčanlivosti objednávateľa/odberateľa platí bez ohľadu na formu zaznamenania chránených dôverných informácií a skutočností, tj. bez ohľadu na to či sú zaznamenané na listinnom podklade, formou elektronických médií, počítačových výstupov, ako aj na iných tu neuvedených záznamových prostriedkoch takýchto informácií a skutočností.
- 5.5. Informáciami a skutočnosťami uvedenými v tomto článku sa pre účely tejto zmluvy nerozumejú len skutočnosti tvoriace obchodné tajomstvo ppm, ale aj všetky ďalšie informácie a skutočnosti podľa tejto zmluvy. Dôverné informácie nezahrňujú informácie, ktoré sú všeobecne známe verejnosti.
- 5.6. Povinnosť mlčanlivosti objednávateľa/odberateľa trvá po dobu platnosti tejto zmluvy a následne aj 1 rok po uplynutí jej platnosti, s čím objednávateľ/odberateľ podpisom záväzného objednávkového formulára výslovne súhlasí.
- 5.7. Objednávateľ/odberateľ berie na vedomie, že v prípade porušenia mlčanlivosti podľa tohto článku využije ppm všetky zákonné prostriedky k vyriešeniu takto vzniknutej situácie, vrátane možného okamžitého ukončenia zmluvnej spolupráce.

VI.

Zodpovednosť za škodu a sankcie

- 6.1. Strany prehlasujú, že sú oprávnené k podpísaniu záväznej objednávky, a že v súvislosti s plnením tejto objednávky nebudú dotknuté práva tretích osôb. Každá strana zodpovedá druhej strane za škodu,

ktorá by vznikla nepravdivosťou tohto prehlásenia.

- 6.2. V prípade, že objednávateľ/odberateľ nedodrží lehotu pre splatnosť odmeny uvedenú v článku IV., je povinný zaplatiť ppm zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z dlžnej čiastky za každý deň omeškania, ktorá je splatná do 15 dní po doručení písomnej výzvy ppm.

VII.

Ukončenie zmluvy

- 7.1. Zmluvu je možné kedykoľvek vypovedať, výpovedná doba činí 3 mesiace a začína plynúť 1. dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovedi, pokiaľ sa strany nedohodnú inak.
- 7.2. Zmluva zaniká aj v prípade zániku jednej zo strán zmluvy bez právneho nástupcu. Táto zmluva však zostáva účinná a záväzná aj pre právneho nástupcu niektorej zo zmluvných strán. Zmluva môže byť vždy ukončená písomnou dohodou zmluvných strán.

VIII.

Zmeny zmluvných podmienok

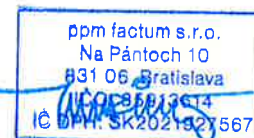
- 8.1 Upozorňujeme, že Všeobecné podmienky môžeme jednostranne meniť. Uvedené zmeny môžeme uskutočniť predovšetkým v prípade zmeny právnych predpisov, o týchto zmenách zmluvných podmienok vás budeme vopred informovať a to ako na stránkach ppm tak aj elektronickou formou (pokiaľ máme k dispozícii Váš emailový kontakt).
- 8.2 Pokiaľ nebude objednávateľ/odberateľ súhlasiť so zmenami podstatných náležitostí zmluvy uskutočnenými podľa čl. VIII ods. 8.1 vyššie, ktoré by viedli k zhoršeniu jeho postavenia, môže zmluvu ukončiť písomnou výpoveďou s uvedením tohto dôvodu, ktorú nám doručí do 15 kalendárnych dní odo dňa účinnosti tejto zmeny. Výpovedná doba pre tento prípad činí 3 mesiace odo dňa doručenia ppm pri objednávke uzatvorenej na 1 kalendárny rok a 2 mesiace odo dňa doručenia písomnej výpovedi ppm v prípade pokiaľ boli služby objednané na dobu dlhšiu ako 1 kalendárny rok a prvý rok poskytovania služieb už uplynul, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak. Pokiaľ sa služba objednáva na dobu kratšiu ako 6 mesiacov, výpovedná lehota činí 1 mesiac odo dňa doručenia ppm. Pokiaľ ppm výpoveď vo vyššie uvedenej lehote nebude doručená, ppm má za to, že objednávateľ/odberateľ so zmenami súhlasí.
- 8.3 Pokiaľ sú zmeny Všeobecných podmienok alebo cenovej kalkulácie vykonané z dôvodu zmeny právnej úpravy alebo zmenou nie sú dotknuté práva objednávateľa/odberateľa, nie je z tohto dôvodu možné zmluvu vypovedať.
- 8.4 Ukončiť zmluvu nie je možné ani v prípade, že objednávateľovi/odberateľovi boli zmeny známe už pri podpise záväzného objednávkového formulára.

IX.

Záverečné ustanovenia

- 9.1 Všetky právne vzťahy a záväzky zmluvných strán plynúce z týchto Všeobecných obchodných podmienok sa riadia platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 9.2 V prípade neplatnosti niektorého ustanovenia týchto Všeobecných obchodných podmienok zostávajú ostatné ustanovenia nedotknuté. Ppm sa pre tento prípad zaväzuje nahradiť neplatné ustanovenie novým, ktoré bude svojím obsahom čo najbližšie právnomu a ekonomickému účelu ustanovenia predchádzajúceho.

Účinnosť Všeobecných obchodných podmienok od:



ppm factum s. r. o.